

**Федеральное агентство морского и речного транспорта**


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МОРСКОГО И РЕЧНОГО ФЛОТА имени адмирала С.О. Макарова»**

**Котласский филиал  
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ**

**Котлас  
2017**

	Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 2 из 8
	Положение о факультете	Индекс	
		Версия:	1

## СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА


УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от « 30 » октября 2017 г.,  
№ 153-О

Система менеджмента качества	Новая редакция
<b>Положение о факультете</b>	Дата введения - в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001:2015 и является документом системы менеджмента качества Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова». Положение устанавливает общие положения, основные задачи и функции, структуру и принципы функционирования факультета как структурного подразделения Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения директора Филиала.


Контроль документа:	Директор Филиала
Руководитель разработки	Декан факультета
Исполнитель	Вахрушева Н.В.

	Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 3 из 8
	Положение о факультете	Индекс	
		Версия:	1

## Оглавление

Лист ознакомления	4
Лист учета экземпляров	4
Лист учета корректуры	4
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
II. ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА ПОЛИТИКЕ УНИВЕРСИТЕТА В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА	5
III. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА	6
IV. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ	6
V. СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА	7
VI. ДЕКАНАТ ФАКУЛЬТЕТА	7
VII. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФАКУЛЬТЕТА	8



	Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 5 из 8
	Положение о факультете	Индекс	
		Версия:	1

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Факультет является основным учебно-научным структурным подразделением Филиала, осуществляющим подготовку обучающихся по одному или нескольким родственным направлениям подготовки в тесной интеграции с другими структурными подразделениями Университета и Филиала.

1.2. Официальное наименование факультета (полное и сокращенное) устанавливается при его создании или реорганизации приказом директора Филиала и должно соответствовать наименованию области знаний или наименованию группы родственных специальностей подготовки специалистов (направлений бакалавриата). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

1.3. Факультет не является юридическим лицом.

1.4. Факультет действует в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета, решениями Ученого Совета Филиала, организационно-распорядительными документами администрации Университета и Филиала и настоящим Положением.

1.5. Факультет реализует определяемые Филиалом виды образовательной деятельности в соответствии с лицензией на образовательную деятельность по соответствующим направлениям подготовки и уровням образования.

1.6. Факультет пользуется закрепленным за ним руководством Филиала имуществом, помещениями, оборудованием.

1.7. Оперативный контроль за учебно-методической, научной, воспитательной и другими видами деятельности факультета осуществляет директор Филиала и другие уполномоченные должностные лица Университета и Филиала.


1.8. Сотрудники факультета назначаются на должности и освобождаются от должностей в порядке, предусмотренном их должностными инструкциями.

## II. ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА ПОЛИТИКЕ УНИВЕРСИТЕТА В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА

2.1. Факультет осуществляет свои функции в соответствии с политикой качества Университета по подготовке специалистов водного транспорта и в иных областях.

2.2. Обязанности факультета по реализации политики качества Университета состоят в обеспечении:

- качества предоставляемых услуг;
- эффективности использования ресурсов;
- необходимого уровня квалификации сотрудников факультета;
- четкого распределения ответственности и полномочий сотрудников факультета;
- исполнения требований внешних и внутренних нормативных документов;
- понимания Политики Университета в области качества каждым сотрудником факультета;
- исключения рисков, связанных с оказанием несоответствующей услуги;
- внесения предложений по корректировке общей политики при ее ежегодном пересмотре руководством Университета;
- обеспечения поддержания и постоянного совершенствования качества учебного процесса;

	Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 6 из 8
	Положение о факультете	Индекс	
		Версия:	1

– обеспечения поддержания и постоянного совершенствования средств и методов, используемых факультетом при обучении и аттестации.

### III. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА

#### 3.1. Основные задачи факультета:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством приобретения высшего образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием определенного профиля и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- организация и проведение фундаментальных, прикладных научных исследований и разработок по направлению факультета и по проблемам высшего образования;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях;
- сохранение и приумножение нравственности, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

#### 3.2. Основные функции факультета:


- организация и контроль учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебных планов по направлениям подготовки факультета, утвержденных ректором Университета;
- координация разработки и контроль реализации образовательных программ, научно-методическое обеспечение учебного процесса;
- организация и проведение воспитательной работы;
- организация и контроль подготовки научно-педагогических кадров через аспирантуру, докторантуру и соискательство и повышения квалификации преподавателей;
- работа по профессиональной ориентации молодежи и формированию контингента обучаемых первого курса;
- изучение потребностей рынка труда в специалистах с высшим образованием с целью удовлетворения его запросов, помощь в трудоустройстве выпускников факультета;
- укрепление материально-технической базы, привлечение дополнительных средств для развития факультета;
- содействие взаимовыгодным формам сотрудничества с образовательными учреждениями и организациями всех форм собственности.

### IV. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

4.1. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан, избираемый Ученым Советом Филиала.

Декан организует выполнение задач, стоящих перед факультетом, в соответствии с настоящим положением и должностной инструкцией.

4.2. В зависимости от численности факультета в помощь декану по его представлению приказом директора могут быть назначены заместители по учебной и по воспитательной работе.

	Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 7 из 8
	Положение о факультете	Индекс	
		Версия:	1

4.3. Декан факультета подчиняется непосредственно директору Филиала. По вопросам научной деятельности, информатизации и воспитательной работы декан принимает к исполнению поручения Ученого Совета Филиала, а по вопросам планирования, организации и методического обеспечения учебного процесса – заместителя директора по Учебно-методической работе.

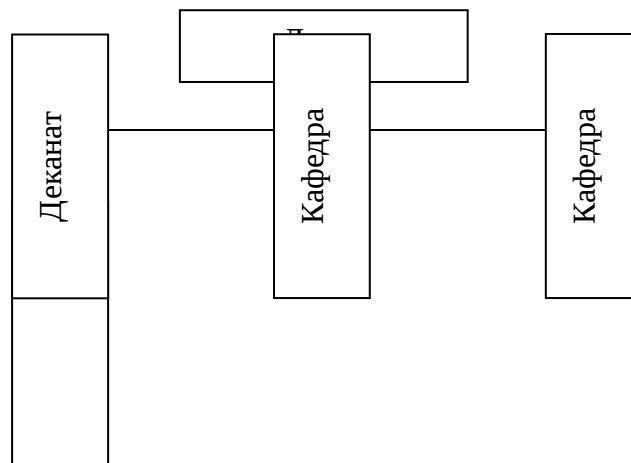
Должностная инструкция декана факультета утверждается директором Филиала.

## V. СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА

В состав факультета входят:

- деканат;
- кафедры;

Схема:




## VI. ДЕКАНАТ ФАКУЛЬТЕТА

6.1. Деканат выполняет следующие функции:

- организует и контролирует учебный процесс, текущую, промежуточную и итоговую аттестацию студентов, контролирует выполнение учебных планов по направлениям подготовки в соответствии с ФГОС ВО;
- распределяет и закрепляет аудиторный фонд;
- контролирует своевременность и качество организации и проведения практики студентов факультета;
- организует оформление дипломов, оформляет приложения к дипломам об уровне образования, справки об обучении и организует выпуск студентов;
- готовит необходимую документацию для ведения переписки с организациями и частными лицами;
- документирует деятельность факультета в соответствии с Номенклатурой дел факультета, утверждаемой директором Филиала.

6.2. Деканат взаимодействует с заместителем директора по учебно-методической работе по вопросам:

- лицензирования и аккредитации направлений подготовки факультета;
- организации итоговой государственной аттестации выпускников;
- согласования учебных и оперативных планов по направлениям подготовки;

	Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»		Стр. 8 из 8
	Положение о факультете	Индекс	
		Версия:	1

– согласования графиков учебного процесса, расписания учебных занятий и экзаменационных сессий;

## **VII. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФАКУЛЬТЕТА**

7.1. Создание, ликвидация, и реорганизация факультета производятся приказом директора Филиала по решению Ученого Совета Филиала в целях совершенствования организации учебного процесса, активизации научно-педагогической деятельности, освоения новых направлений подготовки бакалавров, повышения их конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

7.2. При разделении факультета его декан назначается (переводится) с его согласия на должность декана одного из вновь организованных факультетов приказом директора Филиала. Должность декана другого факультета замещается в установленном порядке.

7.3. При объединении факультетов вопрос о замещении должности декана решает Ученый Совет Филиала.