

Федеральное агентство морского и речного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

Котласский филиал

ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала

О.В.Шергина

«16» апреля 2021 г.

ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
КОТЛАССКОГО ФИЛИАЛА

Котлас

2021

СОДЕРЖАНИЕ

РЕКВИЗИТЫ ФИЛИАЛА.....	3
ВВЕДЕНИЕ	5
1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ	7
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	9
2.1. Структура и объемы подготовки по программам высшего образования и среднего профессионального образования.....	9
2.2. Прием и выпуск.....	12
3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	20
3.1. Общие принципы организации учебного процесса	20
3.2. Информационные образовательные ресурсы и технологии	23
3.3. Информационно-библиотечные ресурсы.....	25
3.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	26
4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	29
4.1. Соответствие основных образовательных программ высшего образования требованиям ФГОС.....	29
4.2. Качество подготовки обучающихся и выпускников	30
4.3. Востребованность выпускников	38
5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	39
5.1. Сведения о научно-педагогических работниках	39
5.2. Повышение квалификации преподавателей	43
6. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.....	44
7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	46
7.1. Научно-исследовательская деятельность	46
7.2. Выполнение НИОКР по договорам.....	46
7.3. Научно-исследовательская работа профессорско-преподавательского состава по госбюджету	47
7.4. Публикация результатов научных работ	48
7.5. Проведение конференций	49
7.6. Научная работа обучающихся	50
8. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	51
9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	59

РЕКВИЗИТЫ ФИЛИАЛА

1.1. Полное официальное наименование Филиала:

- *Котласский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»*

1.2. Сокращенное наименование:

- *Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»*

1.3. Дата основания: *24.01. 2013 г.*

1.4. Местонахождение

- почтовый индекс: *165300*
- субъект Федерации: *Архангельская обл.*
- город: *Котлас*
- улица: *Заполярная*
- дом: *19*

1.5. Контактные телефоны:

- *Приемная директора – (81837) 3-83-71*
- *Приемная начальника училища – (81837) 3-68-24*

1.6. Факс:

- *Приемная директора – (81837) 3-39-31*
- *Приемная начальника училища – (81837) 3-68-24*

1.7. Адрес электронной почты:

- *Приемная директора – kfspguvk@mail.ru*
- *Приемная начальника училища – kotlasskoe@yandex.ru*

1.8. Адрес официального сайта: *www.kfgumrf.ru*

1.9. Сведения по должностным лицам

Директор:

- *Ф.И.О.: Шергина Ольга Витальевна*
- *ученая степень и ученое звание: (к.с/х.н, к.т.н.)*
- *телефон: (81837) 3-83-71*

Начальник речного училища:

- Ф.И.О.: *Брессель Эдуард Артурович*
- ученая степень и ученое звание: *нет*
- телефон: *(81837) 3-68-24*

ВВЕДЕНИЕ

Котласский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее - Филиал) создан в соответствии с приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 11.09.2012 № 341 на базе Котласского филиала ФБОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет водных коммуникаций» в результате реорганизации в форме присоединения ФБОУ ВПО «Государственная морская академия имени адмирала С.О. Макарова» к ФБОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет водных коммуникаций», с последующим переименованием последнего в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» (далее - Университет).

Котласский филиал успешно работает в сфере образования, реализуя программы ВО, СПО и ДПО уже более 20 лет, и в настоящее время является центром развития образования и науки на юге Архангельской области. Основное достижение филиала – это закрепившаяся за ним репутация престижного образовательного учреждения, обеспечивающего качественную подготовку специалистов для регионального рынка труда.

Филиала всецело поддерживает миссию Университета и имеет общие с Университетом цели.

Миссия университета - преумножение и передача следующим поколениям нравственных и гражданских ценностей, знаний и опыта, накопленных прогрессивным морским сообществом, для обеспечения его развития и процветания.

Университет готовит высококвалифицированных специалистов морского и речного транспорта и осуществляет научные исследования в области проектирования, эксплуатации, экономики и управления объектами водного транспорта, информационных технологий и морского права.

Основа успеха выпускников Университета – сочетание многолетних традиций подготовки специалистов морского и речного флота и передовых образовательных технологий университетского образования, позволяющих эффективно использовать полученные знания, совершенствовать профессиональные навыки и умения, а также приобретать новые.

Стратегия Университета включает в себя:

- Кадровое обеспечение и научное сопровождение развития отрасли, соответствующее долгосрочным перспективным целям и задачам Транспортной стратегии Российской Федерации;

- Повышение уровня удовлетворенности потребителей и всех заинтересованных сторон с учетом их специфических требований;
- Подготовка высококвалифицированных кадров для предприятий и организаций водного транспорта в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, отвечающих современным профессиональным требованиям и потребностям работодателей;
- Обеспечение подготовки членов экипажей судов в соответствии с международными требованиями Конвенции ПДНВ и национальными требованиями Минтранса России;
- Создание условий для эффективной деятельности научно-педагогического коллектива, поддержка научных и научно-педагогических школ для подготовки высокопрофессиональных кадров, обеспечивающих поступательное развитие водного транспорта;
- Создание условий для развития инновационных инициатив и инновационной деятельности научно-педагогических работников и обучающихся по программам высшего и дополнительного профессионального образования.
- Совершенствование и повышение эффективности управления деятельностью Университета.

1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета и Положением о филиале на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Устав ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» принят 18 декабря 2012 года на конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся и утвержден распоряжением Федерального агентства морского и речного транспорта от 24.12.2012 г. № АД-341-р.

В 2014 году в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» распоряжением Федерального агентства морского и речного транспорта №КС-284-р от 24.07.2014 г. был утвержден новый Устав ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

В соответствии с Уставом общее руководство Филиалом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет, который осуществляет свои полномочия в соответствии с Уставом Университета, локальными актами Университета, нормативными актами Российской Федерации.

Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета по согласованию с Учредителем из числа работников, имеющих опыт учебно-методической и (или) научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

Директор Филиала действует на основании Положения о филиале в рамках полномочий, определяемых доверенностью, выдаваемой ректором университета.

В соответствии с Положением о филиале, Филиал имеет в своей структуре факультет, кафедры, речное училище, отдел дополнительного образования и профессионального обучения, и иные структурные подразделения. Указанные подразделения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказами директора Филиала.

Структура Филиала учитывает особенности реализации основных образовательных программ по уровням ВО (бакалавриат) и СПО (ППССЗ) с учетом требований ФГОС.

Кафедры филиала осуществляют учебную, методическую и научно-исследовательскую работу. Профессорско-преподавательский состав кафедры: профессора, доценты и старшие преподаватели, успешно прошедшие конкурсный отбор претендентов на должности научно-педагогических работников.

Для обеспечения координации и решения текущих и перспективных вопросов учебно-методической и воспитательной работы в речном училище созданы педагогический и методический советы, предметно-цикловые (методические) комиссии и общественные объединения, которые функционируют в соответствии с Положениями, утвержденными в установленном порядке.

Организационно-правовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется на основе нормативной и организационно-распорядительной документации.

Образовательная деятельность Филиала осуществляется в соответствии с бессрочной лицензией, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки: серия 90Л01 № 0009620, регистрационный №2565 от 21 марта 2017 г. и свидетельством о государственной аккредитации, выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки: серия 90А01 №0002959, регистрационный № 2821 от 15 мая 2018 г. (действительно по 15 мая 2024 г.)

Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц за государственным регистрационным номером 1037811048989 от 27.11.2014 г. Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) – 1037811048989.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 78 № 009159480 (ИНН 7805029012; КПП 780501001).

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Структура и объемы подготовки по программам высшего образования и среднего профессионального образования

Образовательный процесс в Котласском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» включает в себя подготовку по образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата), а также по программам среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) и по дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

Высшее образование и среднее профессиональное образование в Филиале реализуется в форме очного и заочного обучения.

Котласский филиал реализует основные образовательные программы ВО по 5 направлениям бакалавриата в рамках 3 УГС и 5 программ СПО (ППССЗ) в рамках 3 УГС.

Структура подготовки по ООП высшего образования и среднего профессионального образования в Котласском филиале представлена в табл. 1.

Таблица 1

Структура подготовки бакалавров и специалистов

№ п/п	Наименование укрупненных групп специальностей и направлений подготовки	Код группы
1	2	3
Основные образовательные программы высшего образования		
<u>Программы подготовки бакалавров</u>		
	Электро- и теплоэнергетика	13.00.00
1	Электроэнергетика и электротехника	13.03.02
	Техника и технологии наземного транспорта	23.00.00
2	Технология транспортных процессов	23.03.01
	Экономика и управление	38.00.00
3	Экономика	38.03.01
4	Менеджмент	38.03.02
5	Государственное и муниципальное управление	38.03.04
Основные образовательные программы среднего профессионального образования		
	Информатика и вычислительная техника	09.00.00
1	Информационные системы (по отраслям)	09.02.04
	Техника и технология наземного транспорта	23.00.00
2	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03
	Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта	26.00.00

3	Эксплуатация внутренних водных путей	26.02.01
4	Судовождение	26.02.03
5	Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	26.02.06

Контингент обучающихся в Филиале составляет 698 чел., в том числе:

- по программам высшего образования (бакалавриат) – 252 чел., из них по очной формы обучения – 0 чел., заочной – 252 чел;
- по программам СПО – 446 чел., из них по очной форме обучения – 421 чел., заочной – 25 чел.

Контингент обучающихся по программам высшего образования и среднего профессионального образования приведен в табл. 2.

Таблица 2

Контингент обучающихся по направлениям подготовки высшего образования и специальностям СПО

Наименование направления, специальности	Код	Всего	в том числе					
			очная форма		очно-заочная форма		заочная форма	
			бюджет	с возме- щением затрат	бюджет	с полным возмеще- нием за- трат	бюджет	с возме- щением затрат
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программы ВО								
По направлениям подготовки бакалавров								
Электроэнергетика и электротехника	13.03.02	101					13	88
Технология транспортных процессов	23.03.01	67					12	55
Экономика	38.03.01	18						18
Менеджмент	38.03.02	12						12
Государственное и муниципальное управление	38.03.04	54						54
Всего по направлениям подготовки бакалавров		252					25	227
Всего по программам высшего образования		252					25	227
Программы СПО								
Информационные системы (по отраслям)	09.02.04	77		77				
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	82	80	2				
Эксплуатация внутренних водных путей	26.02.01	83	83					
Судовождение	26.02.03	96	93	3				
Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	26.02.06	108	76	7			20	5
Всего по программам СПО		446	332	89			20	5

2.2. Прием и выпуск

Порядок приема в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» осуществляется на основании положений Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказов Минобрнауки России (от 14.10.2015 г. № 1147 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 30.11.2015 № 1387, от 30.03.2016 № 333, от 29.07.2016 № 921, от 31.07.2017 № 715 , от 11.01.2018 № 24, от 20.04.2018 № 290) , от 23.01.2014 г. № 36 (в ред. приказа от 11.12.2015 №1456)) и других правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования, а также локальных нормативных правовых актов Университета:

1. Устав ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»;
2. Правила приема в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета на 2020/2021 учебный год;
3. Правила приема в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
4. Положение о приёмной комиссии;
5. Положение об экзаменационных комиссиях и организации вступительных испытаний на образовательные программы бакалавриата, специалитета и магистратуры;
6. Положение об апелляционной комиссии;
7. Положение о целевом приёме в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»;
8. Порядок предоставления победителям и призерам олимпиад школьников особых прав и преимуществ при поступлении в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
9. Порядок приема на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по образовательным программам высшего образования;

Правила приема утверждены приказом ректора от № 373 от 30.04.2020 и № 643 от 27.07.2020.

Согласно нормативно-правовым актам, регламентирующим поступление в образовательные организации в 2020 году, в Университете были разработаны и утверждены соответствующие локальные акты по приему.

Все документы размещены на официальном сайте Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Прием абитуриентов в 2020 году на первый курс филиал осуществлял на очную и заочную формы обучения в соответствии с контрольными цифрами приема. Контрольные цифры приема в 2020 году распределялись путем проведения Министерством образования и науки Российской Федерации открытого публичного конкурса и устанавливались организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

В 2020 году были установлены следующие КЦП на программы высшего образования: всего – 6 чел., в том числе по заочной форме – 6 чел.

Для обучения по программам среднего профессионального образования в соответствии с приказами Минобрнауки РФ от 15 мая 2019 года № 238 (приложения № 1.123), решения Ученого совета Университета от 29.05.2020 и приказом ректора Университета от 29.05.2020 № 422 были утверждены следующие КЦП и план приема по договорам с физическим и юридическими лицами по специальностям среднего профессионального образования в 2020 году: всего – 145 чел. (из них по договорам - 52 чел.), в том числе по очной форме обучения – 130 чел. (из них по договорам – 37 чел.) и по заочной форме – 15 чел (из них по договорам - 15 чел. (табл. 3).

Таблица 3

Контрольные цифры приема на 2020 – 2021 год

Наименование направления подготовки	Код направления подготовки	Всего	Из них по форме обучения		
			очная	очно-заочная	заочная
Контрольные цифры приема по направлениям подготовки бакалавриата					
Электроэнергетика и электротехника	13.03.02	3			3
Технология транспортных процессов	23.03.01	3			3
Итого:		6			6
Контрольные цифры приема по специальностям СПО					
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	25	25	-	-
Эксплуатация внутренних водных путей	26.02.01	25	25	-	-
Судовождение	26.02.03	25	25	-	-

Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	26.02.06	18	18	-	-
Итого:		93	93	-	-

В 2020 году прием в Котласский филиал составил:

На программы высшего образования всего 89 чел., в том числе программы бакалавриата 89 чел., из них по очной форме – 0 чел.; по заочной - 89 чел.

На программы СПО всего 117 чел., в том числе по очной форме обучения – 117 чел., заочной – 0 чел.

В 2020 году в соответствии с Порядком приема было принято 3 детей-сирот и детей-инвалидов. (табл. 4).

Таблица 4

Форма обучения	Всего	Количество абитуриентов, поступивших по конкурсу аттестатов	
		Инвалиды	Сироты
Очная	3	1	2
Заочная			

Сведения о приеме в филиал на программы бакалавриата и на программы СПО в 2020 год приведены в табл. 6.

Зачисление в университет для обучения в филиале осуществлялось в соответствии с Правилами приема.

Из числа поступивших на направления подготовки бакалавров заочной формы обучения, по результатам ЕГЭ поступило 2 %.

Сведения о средних баллах ЕГЭ абитуриентов, зачисленных в университет для обучения в Филиале, приведены в табл. 7.

При поступлении на очную форму по программам СПО в 2020 году конкурс составил в среднем 1,6 человек на место. Проходной балл (средний балл аттестата) составил в среднем 3,7 (табл. 5).

Таблица 5

Результаты приема на программы СПО по очной форме обучения

Наименование специальности СПО	Средний балл аттестата	
	прием 2019	прием 2020
Информационные системы (по отраслям)	3,79	3,62
Техническое обслуживание	3,54	3,47

и ремонт автомобильного транспорта		
Эксплуатация внутренних водных путей	3,49	3,56
Судовождение	3,63	3,88
Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	3,88	3,90

Таблица 6

Прием в 2020 году по направлениям подготовки

Наименование направления, специальности	Код Направления/ специальности	Всего	в том числе			
			очная форма		заочная форма	
			за счет средств федерального бюджета	с полным возмещением стоимости обучения	за счет средств федерального бюджета	с полным возмещением стоимости обучения
1	2	3	4	5	8	9
Программы высшего образования						
По направлениям подготовки бакалавров						
Электроэнергетика и электротехника	13.03.02	38			3	35
Технология транспортных процессов	23.03.01	25			3	22
Государственное и муниципальное управление	38.03.04	26				26
Всего по программам ВО		89			6	83
Программы среднего профессионального образования						
Информационные системы (по отраслям)	09.02.04	22		22		
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	25	25			
Эксплуатация внутренних водных путей	26.02.01	25	25			
Судовождение	26.02.03	25	25			
Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	26.02.06	20	18	2		
Всего по программам СПО		117	93	24		

Таблица 7

Сведения о средних баллах абитуриентов, зачисленных в филиал по результатам ЕГЭ

Направление подготовки/специальность	Код	Зачислено					Средний балл ЕГЭ поступивших			
		Всего по ЕГЭ	в том числе				на общих основаниях			вне конкурса (льготные категории)
			на общих основаниях за счет средств федерального бюджета	с полным возмещением стоимости обучения	по целевому приему	на общих основаниях за счет средств федерального бюджета	с полным возмещением стоимости обучения	по целевому приему		
Заочная форма обучения										
По направлениям подготовки бакалавров										
Электроэнергетика и электротехника	13.03.02									
Технология транспортных процессов	23.03.01			1				134		
Государственное и муниципальное управление	38.03.04			1				173		
Итого по заочной форме										
Средний балл ЕГЭ, принятых на заочную форму обучения – 153,5										

Выпуск в 2020 году

В 2020 году выпуск специалистов с высшим и средним профессиональным образованием составил 174 чел., в том числе:

- по программам ВО – 69 чел., из них по очной форме обучения - 0 чел.; по заочной – 69 чел.;
- по программам СПО – 80 чел., из них по очной форме – 74 чел.; по заочной – 6 чел.

Данные по выпуску по отдельным специальностям и направлениям подготовки представлены в табл. 8.

Таблица 8

Выпуск специалистов и бакалавров в 2020 году

Наименование направления, специальности	Код направления	Всего	в том числе					
			очная форма		очно-заочная форма		заочная форма	
			за счет средств федерального бюджета	с полным возмещением стоимости обучения	за счет средств федерального бюджета	с полным возмещением стоимости обучения	за счет средств федерального бюджета	с полным возмещением стоимости обучения
1	2	3	4	5		8	9	
Программы высшего образования								
По направлениям бакалавриата								
Электроэнергетика и электротехника	13.03.02	17					1	16
Технология транспортных процессов	23.03.01	18						18
Экономика	38.03.01	20						20
Менеджмент	38.03.02	7						7
Государственное и муниципальное управление	38.03.04	7						7
Всего по программам ВО		69					1	68
Программы среднего профессионального образования								
Информационные системы (по отраслям)	09.02.04	11		11				
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03	13	11	2				
Эксплуатация внутренних водных путей	26.02.01	13	12	1				
Судовождение	26.02.03	13	13					
Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	26.02.06	30	24				5	1
Всего по программам СПО		80	60	14			5	1

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Общие принципы организации учебного процесса

Подготовка студентов по программам высшего образования в филиале осуществляется на факультете Экономики и автоматизации промышленных предприятий на транспорте и кафедрах: естественнонаучных и технических дисциплин, гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Учебный процесс в Котласском филиале организуется в соответствии с учебными планами на основе Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и среднего профессионального образования. Учебные планы реализуются через графики учебного процесса, расписание учебных занятий, экзаменационных сессий. В соответствии с учебными планами готовятся и утверждаются учебная нагрузка, графики учебного процесса по направлениям подготовки (специальностям) и формам обучения, индивидуальные планы работы преподавателей.

В университете разработаны и внедрены следующие локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса:

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Положение об основной профессиональной образовательной программе;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану;
- Положение о практике;
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о фондах оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся;
- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалиста и магистратуры;
- Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, не имеющим государственной аккредитации;
- Порядок формирования элективных и факультативных дисциплин и их выбора обучающимися при освоении основных образовательных программ;
- Положение о порядке и условиях зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- Положение о выпускной квалификационной работе;

- Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах;
- Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем и максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе высшего образования;
- Положение о реализации дисциплин по физической культуре и спорту;
- Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- Положение об основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена;
- Положение об организации учебного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение о фондах оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования;
- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение о выпускной квалификационной работе (для программ среднего профессионального образования);
- Положение о практике курсантов и студентов, обучающихся по специальностям подготовки членов экипажей судов;
- Положение об организации обучения по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения в пределах образовательных программ среднего профессионального образования;
- Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющим государственной аккредитации;
- Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования, хранения в архивах информации об этих результатах.

Учебное расписание по программам высшего образования по очной и заочной формам обучения составляется деканатом на основании оперативных учебных планов и утверждается директором филиала.

Расписание занятий составляется в соответствии с учебными планами по направлениям подготовки с учетом рационального использования фонда аудиторий, последовательности изучения дисциплин. Трудоемкость учебных занятий находится в пределах требований ФГОС.

Учебное расписание составляется на каждый семестр для каждого курса и направления подготовки/специальности и доводится до сведения деканатов, кафедр и обучающихся не менее чем за две недели до начала семестра. Для сведения студентов учебное расписание размещается на соответствующих стендах в филиале.

Процедура составления, утверждения и опубликования расписания экзаменационных сессий регламентируется «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации», утвержденным ректором Университета.

Графики учебного процесса на следующий учебный год по программам высшего образования составляются Учебно-методическим отделом и утверждаются проректором по учебной работе.

Журналы учебных занятий учебных групп хранятся в деканатах и ведутся преподавательским составом, проводящим занятия. Контроль за качеством ведения журналов возложен на декана.

Планирование и учет учебной и методической работы преподавателей в филиале осуществляется на основе единого документа «Индивидуальный план-отчет о работе преподавателя», который составляется ежегодно каждым преподавателем к 25 августа. После обсуждения на заседаниях кафедр, индивидуальные планы-отчеты с отметками об утверждении отчета за прошедший год и одобрении плана на новый учебный год подписываются заведующими кафедрами.

Кафедрами ежегодно составляются план работы кафедры на новый учебный год и отчет о работе кафедры за прошедший учебный год. План и отчет утверждаются директором филиала.

Учебные карточки студентов ведутся в деканатах факультетов и передаются для хранения в личных делах студентов; зачетные книжки студентов после завершения обучения вкладываются в личные дела студентов, которые в свою очередь сдаются в архив. Экзаменационные и зачетные ведомости оформляются в деканатах и хранятся в течение пяти лет, после чего уничтожаются в соответствии с установленным порядком.

Учебные занятия в филиале проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования.

В учебном процессе широко используются современные формы и методы обучения, а также средства активизации познавательной деятельности обучаю-

щихся: аудиовизуальные средства, деловые игры, компьютерные технологии, тестирование.

Кроме аудиторной работы со студентами преподаватели университета организуют и их внеаудиторную (самостоятельную) работу.

Самостоятельная работа обучающихся наряду с аудиторной представляет собой одну из форм организации учебного процесса и является существенной ее частью. Самостоятельная работа имеет большое воспитательное значение, поскольку формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту личности, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста.

3.2. Информационные образовательные ресурсы и технологии

Филиал имеет девять компьютерных классов, обеспеченных доступом в Интернет. Компьютеры, находящиеся в одном здании, объединены в единую локальную сеть. На сегодняшний день в учебном процессе студентами и курсантами Филиала используется 171 компьютер.

Обучающиеся при подготовке к учебным занятиям активно используют Интернет-ресурсы. В аудиториях имеются мультимедийные комплексы, что позволяет использовать инновационные технологии в обучении.

В учебном процессе активно используются операционная система (Windows XP), программное обеспечение (MS Office, Kaspersky Business Space Security, Adobe Acrobat Reader, КОМПАС, АСТ-ТЕСТ, MatLab) справочно-поисковые системы: Гарант-студент, Консультант Плюс. Все программное обеспечение Филиала является лицензионным.

В Филиале традиционно используются информационно-социальные технологии, которые обеспечивают всеобщую компьютеризацию студентов и преподавателей на уровне, позволяющем решать основные задачи:

- обеспечение выхода в сеть Интернет каждого участника учебного процесса в любое время и из различных мест пребывания;
- развитие единого информационного пространства и присутствие в нем в различное время и независимо друг от друга всех участников образовательного и творческого процесса;
- создание, развитие и эффективное использование управляемых информационных образовательных ресурсов.

Одними из важнейших приоритетов деятельности Филиала является участие в формировании единой электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) и автоматизация основных видов деятельности.

Развитие программной части ЭИОС реализовано в обеспечении возможностей выполнения требований ФГОС:

- фиксации хода образовательного процесса;
- формирование портфолио обучающегося.

Сведения о наличии информационного и коммуникационного оборудования приведены в табл. 9.

Таблица 9

Сведения о количестве компьютеров

Наименование показателя	Всего	в т.ч., используемых в учебных целях	
		всего	из них доступных для использования студентами в свободное от основных занятий время
Количество персональных компьютеров	325	181	175
Количество персональных компьютеров: – находящихся в составе локальных вычислительных сетей	325	181	171
– имеющих доступ к Интернету	325	181	171
– поступивших в отчетном году	0	0	0

Осуществлено обновление официального сайта университета в соответствии с требованиями Росморречфорта и Рособнадзора (дизайн, структура, программная часть). Осуществляются техническая поддержка сайта и пополнение учебно-методической базы Образовательного портала.

На официальном сайте Филиала размещена версия, адаптированная для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Результаты проверки официального сайта информационной системой АИС «Мониторинг» для удаленного контроля соблюдения требований законодательства в части обеспечения информационной открытости деятельности образовательной организации следующие: 100% соответствие раздела «Сведения об образовательной организации»; 100% соответствие раздела «Абитуриентам».

В целях внедрения инновационных образовательных технологий в учебный процесс для преподавателей, курсантов и студентов регулярно проводятся семинары, вебинары и интернет-лекции, в том числе связь с Университетом; ведется текущий и итоговый контроль знаний в форме тестирования.

Поддерживаются и активно используются справочно-информационная правовая система «Консультант+», регулярно проводятся обучение сотрудников университета работе в системе «Консультант+».

Проводится большой объем работы по поддержанию в актуальном состоянии информации филиала во внешних Федеральных информационных системах:

ИАС «Мониторинг», ФИС «ЕГЭ и Приема», ФИС «ФРДО» и Официальный сайт для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях.

В целях исполнения норм федерального законодательства в части, касающейся ограничения доступа к информации экстремистского характера и другим противозаконным Интернет-ресурсам, продолжаются работы по добавлению запрещенных ресурсов в списки фильтрации на межсетевых экранах и в DNS сервисе (фильтрация по символьным интернет - адресам) Rejector.ru. Ежемесячно проходят заседания комиссий по проведению проверок доступности Интернет-ресурсов, содержащих информацию экстремистского характера, с компьютеров, используемых в образовательной деятельности Филиала.

3.3. Информационно-библиотечные ресурсы

Филиал имеет обширную библиотечную и электронную базу учебно-методической литературы. Деятельность библиотеки организована в соответствии с «Примерным положением о библиотеке высшего учебного заведения». Комплектование фондов проводится в соответствии с требованиями к обеспеченности учебной литературой учебных заведений профессионального образования, применяемых для оценки соответствующих учебных заведений при их лицензировании и аккредитации и требованиями ФГОС.

Общий фонд Библиотечного комплекса составляет 71053 экз., в т.ч. 57731 экз. относятся к учебной и учебно-методической литературе.

Информация о библиотечном обслуживании представлена в табл. 10.

Таблица 10

Библиотечное обслуживание

Фонд хранения, экз.	71053
из них учебная и учебно-методическая литература	57731
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (приведенного контингента)	132
Число автоматизированных книгохранилищ, к которым подключена библиотека и которыми могут пользоваться студенты	ЭБС «ZNANIUM.COM», ЭБС «ibooks», ЭБС «Академия», ЭБС «ЮРАЙТ», ЭБС «Университетская библиотека онлайн», ЭБС «Лань», ЭБС «BOOK.ru»
Число электронных баз данных, к которым подключена библиотека в свободном доступе для студентов	2

Наличие электронного каталога	есть
Выполнение ФГОС по обеспечению учебно-методической литературой	да

Учебно-методические материалы, обеспечивающие освоение учебных дисциплин ОПОП, включают: методические указания по выполнению лабораторных работ, методические указания по выполнению заданий (задач), выносимых на практические занятия, лабораторные практикумы, сборники задач, методические указания по выполнению курсовых проектов (работ), методические указания по учебной и производственной практикам, методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы и др.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: доступ к учебным планам, аннотациям рабочих программ дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущей успеваемости и результатов освоения основной образовательной программы, формирование электронного портфолио обучающегося.

Обучающиеся имеют индивидуальный неограниченный доступ к нескольким электронным библиотекам (ЭБС): «Лань», «BOOK.ru», «EBSCO» «Академия», «Юрайт», «ZNANIUM.COM», «iBooks», «Университетская библиотека онлайн» содержащей все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах учебных дисциплин. Доступ к изданиям обеспечивается через электронно-библиотечную систему, а также через библиотечный фонд печатных изданий.

В случае неиспользования электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся

3.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для успешной реализации образовательного процесса, проведения всех видов учебной, практической и научно-исследовательской работы студентов в соответствии с учебным планом филиал располагает материально-технической базой, отвечающей требованиям ФГОС ВО и СПО и действующим санитарным и противопожарным правилам.

Общая площадь зданий составляет 11888 м², площадь учебно-лабораторных помещений составляет 10468 м².

Площадь общежитий составляет 3320 м². Площадь крытых спортивных сооружений – 762 м².

Общее количество учебных помещений – 55. Из них: лекционные – 1 ауд.; групповые – 12 ауд.; учебные лаборатории – 20 ауд.; компьютерные классы – 6 ауд., в т.ч. оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет – 6 ауд.; мастерские – 6, помещения для практического обучения – 9.

Структура материально-технической базы филиала приведена в табл. 11.

Таблица 11

Сведения об учебно-лабораторных зданиях университета

№ п/п	Наименование зданий и общежитий	Адрес зданий	Общая площадь, м ²
1	Учебный корпус	ул. Заполярная, д. 19	6303
2	Учебно-лабораторный корпус	ул. Спортивная, д.18	1919
3	Учебный тренажерный комплекс	ул.Ушакова, строение 1	188
Итого общая площадь учебно-лабораторных зданий			8410
13	Общежитие	ул. Заполярная, д.17	3320
Итого общая площадь			11888

Общая характеристика учебно-лабораторных зданий и общежитий университета приведена в табл. 12.

Таблица 12

Общая характеристика учебно-лабораторных зданий и общежитий

№ п/п	Наименование	Показатель
1	Общая площадь учебно-лабораторных зданий	10468 м ²
2	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	24,1 м ²
3	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (приведенного контингента по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры)	420,4 м ²
4	Общая площадь общежитий	3320 м ²
5	Жилая площадь на одного проживающего	9,0 м ²
6	Количество мест в общежитиях	216 к/м
7	Количество посадочных мест в столовых	24

В филиале успешно функционирует спортивный комплекс, позволяющий удовлетворить потребность студентов в различных видах двигательной активности как в учебное, так и во внеучебное время. Спортивный комплекс оснащен современным оборудованием и инвентарем.

Кроме того, филиал имеет развитую социальную инфраструктуру, включающую: библиотеку с читальным залом, общежитие, актовый зал, медицинский кабинет, буфет.

4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Соответствие основных образовательных программ высшего образования требованиям ФГОС

Содержание подготовки обучающихся по всем основным образовательным программам высшего образования строится на основе требований Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) высшего образования в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ), нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ и Федерального агентства морского и речного транспорта.

Основные образовательные программы высшего образования, разработанные филиалом, включают в себя:

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС);
- Общую характеристику образовательной программы;
- Утвержденные учебные планы по всем формам обучения;
- Календарные учебные графики;
- Рабочие программы учебных курсов и дисциплин;
- Программы учебных и производственных практик;
- Оценочные средства текущей, промежуточной и государственной аттестации студентов;
- Материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

В Филиале имеются учебные планы по всем направлениям подготовки, разработанные на основе примерных учебных планов в соответствии с ФГОС.

Все дисциплины учебных планов по направлениям подготовки и специальностям, реализуемых в Филиале, обеспечены рабочими учебными программами, разработанными на основе ФГОС.

Рабочие учебные программы части дисциплин составлены с учетом специфики университета и задач, связанных с выпуском специалистов водного транспорта различного профиля, владеющих знаниями и методами решения проблем отрасли.

Все рабочие учебные программы дисциплин содержат:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП;
- указание места дисциплины в структуре ОП;

- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин ежегодно обновляются перед началом учебного года и утверждаются протоколами на заседаниях кафедр.

Структура освоения основных образовательных программ ВО, сроки и трудоемкость их освоения, а также требования к условиям реализации основных образовательных программ, реализуемых в Котласском филиале, соответствует требованиям ФГОС.

Структура и содержание учебных планов основных образовательных программ высшего образования реализует системный подход к подготовке выпускников и обеспечивает необходимую целостность образовательных программ, сочетающую фундаментальность подготовки с междисциплинарным характером профессиональной деятельности будущего выпускника.

4.2. Качество подготовки обучающихся и выпускников

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация

Процедура организации и проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации регламентируется «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся», утвержденным приказом ректора университета.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик.

Основными видами текущего контроля знаний обучающихся являются:

- устный опрос на практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- проверка выполнения типовых расчетов;
- защита лабораторных работ;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

Виды текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины. Текущий контроль проводится преподавателем на лекциях, семинарских, практических и лабораторных занятиях.

Промежуточная аттестация является элементом образовательного процесса, который призван определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся, установленным требованиям согласно рабочей программе дисциплины, программы практики.

В филиале промежуточная аттестация студентов включает сдачу экзаменов и зачетов, защиту курсовых проектов (работ) и отчетов по практикам, которые предусмотрены учебным планом направления подготовки.

Итоговая государственная аттестация выпускников

Освоение образовательных программ высшего образования в филиале завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников, целью которой является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Итоговая аттестация включает сдачу государственного экзамена и (или) защиту выпускной квалификационной работы.

Основными документами, регламентирующим организацию, проведение и содержание итоговой аттестации выпускников университета являются:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт;
2. Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры;
3. Положение о выпускной квалификационной работе;
4. Программа государственной итоговой аттестации;

5. Оценочные средства государственной итоговой аттестации выпускников.

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников распространяется на выпускников университета, обучающихся по всем основным образовательным программам и всем формам обучения в университете и филиале.

На выпускающих кафедрах имеются положения об итоговой аттестации выпускников, разработаны и изданы методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), которая состоит из государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных государственными стандартами. Председатели ГАК назначаются приказом Федерального агентства морского и речного транспорта. Для работы в ГАК в качестве председателя ГАК и председателей ГЭК привлекаются лица из числа крупных специалистов предприятий и учреждений отрасли в основном государственной формы собственности, являющихся работодателями – потенциальными потребителями кадров данного профиля. В состав комиссий включаются преподаватели выпускающих кафедр, представители заказчиков и т.д. Составы ГЭК утверждаются приказом ректора.

Отчеты председателей ГАК содержат установленную информацию – качественный состав ГАК, перечень видов итоговой государственной аттестации по основной профессиональной программе, характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности; анализ результатов по каждому виду итоговой государственной аттестации; количество дипломов с отличием; недостатки в подготовке студентов по данной специальности; выводы и предложения.

Итоги работы ГАК изучаются, анализируются и обсуждаются в плановом порядке на заседаниях кафедр и Ученом Совете Филиала. Результаты анализа и рекомендации ГАК являются основой мероприятий по улучшению подготовки выпускников, а также учитываются при пересмотре документов по организации учебного процесса.

Темы дипломных работ (проектов) выпускников Филиала согласовываются с заведующими выпускающими кафедрами университета и представляют информацию о назначении выпускникам тем и руководителей дипломных работ (проектов).

На всех кафедрах университета разработаны методические рекомендации по подготовке дипломных работ, отражающие особенности каждой специальности подготовки.

К рецензированию выпускных квалификационных работ, как правило, привлекаются ведущие специалисты, руководители учреждений и предприятий отрасли различных форм собственности.

Результаты итоговой государственной аттестации выпускников 2019-2020 учебного года по программам высшего и среднего профессионального образования приведены в табл. 12.

Итоговая аттестация выпускников по всем основным образовательным программам полностью обеспечена организационными документами, в том числе, методическими указаниями по выполнению выпускных квалификационных работ.

Содержание, организационно-методическое обеспечение и результаты сдачи государственных экзаменов соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Дипломы с отличием получили 5 выпускников СПО и 1 выпускник ВО.

Таблица 13

Качество итоговой аттестации выпускников в 2019/2020 учебном году

Наименование специальности	код	Показатель, %		
		Результаты сдачи государственных экзаменов: доля студентов, получивших оценки «отлично» и «хорошо»	Результаты защиты выпускных квалификационных работ: доля студентов, получивших оценки «отлично» и «хорошо»	Доля выпускников, получивших диплом с отличием
Программы высшего образования				
Заочная форма обучения				
<i>По направлениям подготовки бакалавров</i>				
Электроэнергетика и электротехника	13.03.02		59	0
Технология транспортных процессов	23.03.01		89	0
Экономика	38.03.01		90	0
Менеджмент	38.03.02		100	14
Государственное и муниципальное управление	38.03.04		100	0
Программы СПО				
Очная форма обучения				
Информационные системы (по отраслям)	09.02.04		73	8
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	23.02.03		62	8
Эксплуатация внутренних водных путей	26.02.01		46	
Судовождение	26.02.03		54	8
Эксплуатация судового электрообору-	26.02.06		58	8

дования и средств автоматики				
Заочная форма обучения				
Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	26.02.06		100	

Практическая подготовка обучающихся

Основной целью практического обучения в филиале является углубленное освоение полученных теоретических знаний и приобретение студентами и курсантами практических навыков и необходимых компетенций. Учебные и производственные практики являются неотъемлемой частью основной образовательной программы.

Организация и проведение всех видов практик осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и среднего профессионального образования;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом ректора от 08.10.2020 № 904

Все виды практик полностью обеспечены соответствующими программами, которые содержат требования и методические указания по прохождению практики, индивидуальные задания, а также требования по составлению и защите отчетов по практике.

Учебные и производственные практики осуществляются на основе договоров между вузом и организациями, предоставляющими места для прохождения практики.

Котласский филиал имеет долгосрочные договоры с организациями (табл. 14).

Таблица 14

Перечень базовых предприятий для прохождения производственных практик

№ п/п	Предприятие	№ договора	Дата заключения	Срок действия
1.	ФГУ "Севводпуть"	№ 05/2020	15.12.2020	До 31.12.2026
2.	ПАО «Северное речное пароходство»	№ 05/17	17.11.2017	До 17.11.2022
3.	ООО «Речные специалисты»	№ 01/18	03.04.2018	До 03.04.2021
4.	ОАО "МРСК Северо-Запад " филиал "Архэнерго, производственное отделение "Котласские электрические сети"	№ 2	24.04.2017	До 01.09.2023

5.	ГУ "Отделение социальной защиты населения по Котласскому району	№01/17	03.11.2017	До 03.11.2022
6.	Администрация МО "Красноборский муниципальный район"	№ 04/17	10.11.2017	До 10.11.2022
7.	Администрация МО "Котласский муниципальный район"	№ 08/17	10.11.2017	До 10.11.2022
8.	Администрация МО «Котлас»	№ 02/2020	14.12.2020	До 31.12.2022

Результаты самообследования показали, что уровень организации практик соответствует требованиям ФГОС.

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса

В целях учебно-методического обеспечения дисциплин основных образовательных программ преподавателями Филиала разрабатываются различные учебные материалы: учебно-методические пособия, рабочие тетради, конспекты лекций и др.

Самообследование показало, что все виды учебных занятий обеспечены учебно-методической документацией на 100%.

Учебно-методическая документация соответствуют требованиям ФГОС и примерным образовательным программам.

Участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)

В 2020 году 3 обучающихся филиала приняли участие в отборочных турах IV Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Архангельской области по компетенциям Электромонтаж, Ремонт и обслуживание легковых автомобилей, Сетевое и системное администрирование. Студент группы 22-ИС специальности «Информационные системы» Черных Артем прошел в финал чемпионата и занял призовое третье место.

Система менеджмента качества

В ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» с 2001 года разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (далее - СМК) в соответствии с международным стандартом ИСО 9001:2015.

СМК проверена и признана соответствующей установленным требованиям в отношении проектирования и реализации образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, а также научной деятельности в соответствии с профилем университета на уровне, соответствующем

государственным и международным требованиям и стандартам, включая требования Международной конвенции о подготовке, дипломировании моряков и несении вахты 1078 года с поправками (Конвенция ПДНВ). Сертификат соответствия выдан Российским морским регистром судоходства № 18.041.327 от 30 августа 2018 года. Срок действия сертификата до 30 августа 2021 года.

В ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» разработаны, введены в действие и регулярно пересматриваются Политика в области качества, Руководство по качеству, комплекты положений о видах деятельности, а также разработаны документированные процедуры СМК в соответствии с требованиями ISO серии 9001:2015 и документация по описанию процессов СМК.

СМК университета представляет организованную структуру, объединяющую подразделения и должностных лиц, которые совместными действиями обеспечивают функционирование и развитие СМК подготовки обучающихся.

Деятельность СМК обеспечивает гарантированное качество подготовки специалистов в соответствии с национальными образовательными стандартами и международной Конвенцией ПДНВ.

В Филиале реализуются мероприятия по внедрению системы менеджмента качества. В рамках данных мероприятий в Филиале проведена текущая экспертиза документов (Положений, должностных инструкций и номенклатуры дел) и внутренний аудит системы менеджмента качества филиала.

Анкетирование выпускников

Наряду с традиционными методами, обеспечивающими должный уровень качества образовательного процесса, проводится регулярное анкетирование выпускников для выявления удовлетворенности потребителей. В анкетировании приняли участие выпускники, обучающиеся по программам высшего образования - 81 чел. и среднего профессионального образования - 76 чел.

Таблица 15

Результаты анкетирования обучающихся по программам бакалавриата

Показатель	Процентный интервал удовлетворенности, %				
	38.03.01 Экономика	38.03.02 Менеджмент	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	13.03.02 Электроэнергетика и электротехника	23.03.01 Технология транспортных процессов
Удовлетворенность	87%	93,3%	80%	90,2%	96,1%

структурой программы					
Удовлетворенность общесистемными требованиями к реализации программы	87,5%	91,7%	85%	91,8%	94,1%
Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы	86,7%	91,1%	87,1%	92,3%	94,1%
Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы	84,5%	88,9%	79%	89,8%	89,4%
Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг по программе	83,1%	89,3%	82,9%	93,6%	94,3%

Таблица 16

Результаты анкетирования обучающихся по программам среднего профессионального образования

Показатель	Процентный интервал удовлетворенности, %				
	26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования	26.02.03 Судовождение	26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	09.02.04 Информационные системы
Удовлетворенность структурой программы	89,1%	78,9%	85,6%	88,9%	81,5%
Удовлетворенность общесистемными требованиями к реализации программы	91,1%	78,7%	85%	89,6%	85%
Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы	91,8%	77,2%	84,2%	90,6%	88,9%
Удовлетворенность материально-техническим обеспечением програм-	89,7%	73,3%	85,6%	87,8%	73,3%

мы					
Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг по программе	90,4%	77,3%	81%	88%	76,9%

Результаты обследования ООП показали, что качество подготовки обучающихся и выпускников по основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования соответствуют требованиям ФГОС.

4.3. Востребованность выпускников

Анализ трудоустройства выпускников филиала показывает, что потребность в специалистах транспортной отрасли остается на хорошем уровне. Трудоустроено 68% выпускников, освоивших программы бакалавриата и 63% выпускников СПО. Выпускники трудоустроены в более 14 регионах РФ.

Наиболее широкие и тесные контакты по трудоустройству специалистов со средним профессиональным образованием налажены с предприятиями и организациями Северо-Западного Федерального округа. Основными партнерами Филиала для выпускников со средним профессиональным образованием являются такие организации, как ОАО «Северное речное пароходство», ФБУ «Администрация «Севводпуть», Производственное отделение «Котласские электрические сети» филиал ОАО «МРСК Северо-Запада» «Архэнерго», ОАО Группа «Илим», Сольвыгодская автобаза Северной железной дороги – филиала ОАО «РЖД» и другие.

Перечень основных предприятий, с которыми имеются договоры на подготовку специалистов и распределение выпускников приведен в табл. 17.

Таблица 17

Перечень основных предприятий, с которыми имеются договоры сотрудничества для трудоустройства выпускников со средним профессиональным образованием

№ п/п	Наименование организации	Код специальности, по которым трудоустроены выпускники
1	ОАО «Северное речное пароходство»	09.02.04, 26.02.01, 26.02.03, 26.02.06, 38.02.01

2	ФБУ «Администрация «Севводпуть»	26.02.01, 26.02.03, 26.02.06, 38.02.01
3	МБУ Служба благоустройства МО «Котлас»	09.02.04, 23.02.03, 38.02.01
4	Производственное отделение «Котласские электрические сети» филиал ОАО «МРСК Северо-Запада» «Архэнерго»	09.02.04, 23.02.03
5	ОАО Группа «Илим»	09.02.04, 23.02.03
6	ОАО «Котласское дорожное ремонтно-строительное управление»	23.02.03
7	Сольвычегодская автобаза Северной железной дороги – филиала ОАО «РЖД»	23.02.03
8	ГКУ АО «Отделение социальной защиты населения по г. Котлас»	09.02.04
9	ООО «Вектор»	09.02.04

Обучающиеся проходят на этих предприятиях производственную и преддипломную практику, приобретают необходимые навыки и компетенции, успешно трудоустраиваются на штатные должности. В Филиале формируется база данных выпускников, а также проводится мониторинг заявок и запросов от работодателей.

По отзывам потребителей, выпускники Филиала имеют необходимый уровень подготовки, получают хорошие теоретические знания, обладают навыками практической работы и могут самостоятельно решать сложные профессиональные и управленческие вопросы. Косвенно о качестве подготовки выпускников можно судить по тому, что большинство из них достаточно быстро продвигаются по службе.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Сведения о научно-педагогических работниках

Численность научно-педагогических работников филиала составляет 15 шт. ед., из них численность штатных НПП – 08 шт. ед. (табл. 18), внешних совместителей – 4 шт. ед. (табл. 19), а внутренних совместителей – 3 шт. ед. (табл. 20).

Таблица 18

Сведения о штатных научно-педагогических работниках

Характеристика педагогических работников	Все-го	из них имеют				работают на									
		уч. степень		уч. звание		0,1 ставки	0,25 ставки	0,3 ставки	0,4 ставки	0,5 ставки	0,6 ставки	0,7 ставки	0,8 ставки	на 1 ставку	
		доктора наук	кандидага наук	профессора	доцента										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Профессорско-преподавательский состав	8		8		1						1	2	2	3	
в том числе:															
деканы факультетов	1		1											1	
заведующие кафедрами	1		1										1		
профессора															
доценты	6		6		1						1	2	2	1	
старшие преподаватели															
преподаватели, ассистенты															
Научные работники	1		1							1					

Сведения о штатных педагогических работниках, реализующих программы СПО											
Характеристика педагогических работников	Всего	Из них имеют						Работают на			
		Высшее образование	Из них педагогическое	Ученая степень кандидата наук	Среднее профессиональное образование по программам	Высшую кв. категорию	Первую кв. категорию	0,25 ставки	0,5 ставки	0,75 ставки	1 ставку и более
Численность работников	42	34	12	1	7	7	8				41
В том числе:											
Преподаватели	23	23	9	1		6	7				23
Мастера производственного обучения	1				1						1
Социальные педагоги											
Методисты											
Педагоги-организаторы											
Руководители физического воспитания	1	1	1				1				1
Педагоги дополнительного образования											
Воспитатели	8	4	1		3						8

Таблица 19

Сведения о НПР – внешних совместителях

Характеристика педагогических работников	Всего	из них имеют				работают на		
		уч. степень		уч. звание		0,1 ставки	0,3 ставки	0,5 ставки
		доктора наук	кандидата наук	профессора	доцента			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Профессорско-преподавательский состав	4	2	1	1	1	4		
в том числе:								
заведующие кафедрами								
профессора	2	2		1	1	2		

деканы факультетов	1						1				
заведующие кафедрами	1								1		
профессора											
доценты	6			1		4				1	
старшие преподаватели											
преподаватели, ассистенты											
Научные работники	1								1		
кроме того: ППС, работающий на условиях штатного совместительства (внешние совместители)	4					1				1	2

Удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени в возрасте – до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет, докторов наук – до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников составляет 6,7 %.

5.2. Повышение квалификации преподавателей

Вид и порядок организации повышения квалификации ППС в Котласском филиале определяется в соответствии с «Положением об организации дополнительного профессионального образования сотрудников ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Приказом директора ежегодно утверждается состав преподавателей, направляемых на повышение квалификации (план повышения квалификации).

По окончании повышения квалификации преподаватель представляет в Учебно-методический отдел документ, подтверждающий факт повышения квалификации (удостоверение, свидетельство, диплом, сертификат).

В 2019-2020 учебном году повышения квалификации прошли 32 преподавателя и сотрудника СПО.

По образовательным программам высшего образования повышение квалификации прошли 6 человек.

Все педагогические работники и сотрудники филиала прошли в ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (СДО «Фарватер») курсы повышения квалификации «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции COVID - 19».

6. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Реализация программ дополнительного профессионального образования (ДПО) осуществляется в отделе дополнительного образования и профессионального обучения (ОДО и ПО).

В ОДО и ПО предоставляются образовательные услуги по различным учебным программам.

В 2020 году в ОДО и ПО прошли обучение 336 человек. Сведения о контингенте слушателей приведены в табл. 22.

Таблица 22

Сведения о программах ДПО за 2020 год

Наименование программы	Код базовой специальности или код УГС	Должностная категория слушателей	Вид обучения (проф. переподготовка–ПП, повышение квалификации–ПК, профессиональное обучение – ПО)	Трудо-ем-кость программы, час	Кон-тин-гент слушателей
Программы повышения квалификации					
Повышение квалификации по программе «Противопожарная подготовка членов экипажей судов внутреннего плавания»			ПК	40	40
Повышение квалификации (механик, помощник механика, капитан-механика); Повышение квалификации (механик, командир земснаряда, первый помощник командира земснаряда-первого помощника механика, электромеханик, помощник командира земснаряда – помощник механика); Повышение квалификации (старшего помощника капитана, старшего помощника капитана – первого помощника механика)			ПК	72	16
Повышение квалификации музыкальных работников ДОУ по программе «Психолого-педагогические основы музыкаль-			ПК	72	15

но-творческой деятельности ребенка в условиях реализации ФГОС»					
Повышение квалификации: «1-С Предприятие 8.3»			ПК	152	6
Повышение квалификации: «Эффективная педагогическая деятельность»			ПК	16	31
Программы профессионального обучения					
«Моторист-рулевой», «Рулевой», «Лебёдчик», «Электрик судовой»; «Младший воспитатель».			ПО	280	67
«Младший воспитатель».			ПО	116	141
Программы профессиональной переподготовки					
Профессиональная переподготовка механиков судов внутреннего плавания (1 и 2 групп судов)			ПП	248	8
Профессиональная переподготовка по программе «Юриспруденция»			ПП	1004	6
Профессиональная переподготовка «Педагогическое образование»			ПП	320	6

В 2020 году было реализовано: 5 программ повышения квалификации (обучено 108 человек); 6 программ профессионального обучения (обучено 208 человек); 3 программы профессиональной переподготовки (обучено 20 человек).

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Научно-исследовательская деятельность

Научная деятельность в Котласском филиале осуществляется с целью обеспечения соответствия научных и научно-педагогических кадров уровню современных квалификационных требований; эффективного использования образовательного, научно-технического и инновационного потенциала для развития Филиала как единого научно-образовательного комплекса.

Основные направления научной деятельности в Филиале:

- выполнение НИОКР по договорам с организациями;
- НИР преподавателей по госбюджету;
- публикация результатов научных работ;
- научная работа студентов;
- проведение научных конференций.

Непосредственное проведение научных исследований и использование их результатов осуществляется научно-педагогическими работниками, состоящими в штате Филиала или работающими на условиях штатного совместительства.

7.2. Выполнение НИОКР по договорам

Профессорско-преподавательский состав Филиала осуществляет научную деятельность в рамках проведения прикладных исследований (табл. 23).

Таблица 23

Выполненный объем работ

	Всего, тыс. руб.	в том числе собственными силами
Выполнено работ, услуг (без НДС, акцизов и других аналогичных платежей)	732,0	732,0
в том числе: исследования и разработки	732,0	732,0
из них: фундаментальные исследования		
прикладные исследования и разработки	732,0	732,0

Источники финансирования внутренних затрат на научные исследования и разработки приведены в табл. 24

Таблица 24

Источники финансирования внутренних затрат на научные исследования

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.
Внутренние затраты на научные исследования и разработки	732,0
в том числе по источникам финансирования:	
собственные средства	
средства бюджетов всех уровней	
в том числе:	
федерального бюджета	
бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	
бюджетные ассигнования на содержание вуза (сектор высшего образования)	
средства внебюджетных фондов	
средства организаций государственного сектора	
средства организаций предпринимательского сектора	
средства организаций сектора высшего образования	732,0
средства частных некоммерческих организаций	
средства иностранных источников	

7.3. Научно-исследовательская работа профессорско-преподавательского состава по госбюджету

В Филиале осуществляется проведение прикладных научно-исследовательских работ, финансируемых за счет ассигнований из бюджетных средств и выполняемых профессорско-преподавательским составом в рамках индивидуальных планов работы преподавателя. При этом оплата труда ППС по выполнению Госбюджетных НИР составляет 10% от заработной платы ППС по штатному расписанию.

Темы кафедральных госбюджетных НИР определяются заведующими кафедрами на основе предложений профессорско-преподавательского состава кафедр и утверждаются Ученым советом филиала.

В 2020 году профессорско-преподавательским составом Филиала завершено выполнение первого этапа плановой госбюджетной научно-исследовательской работы на 2020–2023 учебные годы «Выявление и анализ факторов стратегического развития малых городов Европейского Севера РФ».

Общий объем госбюджетных НИР, выполняемых ППС Филиала, составил 724 тыс. руб. Тематика НИР представлена в табл. 26.

Таблица 26

Сведения по госбюджетным научно-исследовательским работам,
выполненным ППС Филиала за 2019 год

Наименование кафедры	Тема ГБ НИР	Всего, тыс. руб.
Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин Кафедра естественнонаучных и технических дисциплин	Выявление и анализ факторов стратегического развития малых городов Европейского Севера РФ	732,0
Итого		732,0

7.4. Публикация результатов научных работ

В 2020 году научно-педагогическими работниками Филиала было осуществлено 16 научных публикаций, из них в индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования – 11 публикаций.

В 2020 году Филиалом издано 2 сборника материалов по результатам научно-практических конференций, проведенных Филиалом:

- 1) Проблемы развития транспортной инфраструктуры северных территорий. Вып. 3. Сборник статей 3-й всероссийской научно-практической конференции 20-21 апреля 2018 года. / Под ред. к.и.н., с.н.с. С.А. Гладких. – Котлас: Котласский филиал ГУМРФ им. адм. С.О. Макарова, 2020. – 216 с.
- 2) Малый город: технологии развития: сборник статей Всероссийской научно-практической конференции, 17–18 апреля 2020 г. / Под ред. к.ф.н. С.Г. Вирячевой. – Котлас, 2020. – 211 с.

Публикации монографий в 2020 г. не осуществлялись.

Таблица 27

Результаты научной и научно-технической деятельности Филиала

Показатели	№ строки	Всего, единиц	Численность работников, имеющих перечисленные результаты, человек
1	2	3	4
Число публикаций организации в индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования - всего	01	14	11

из них:	02		
Web of Science			
Scopus	03		
Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	04	14	11
Google Scholar	05		
ERIH (European Reference Index for then Humanities)	06		
иные зарубежные информационно-аналитические системы (например, Social Science Research Network), признанные научным сообществом (за исключением учтенных по строке 03 - 06)	07		
в российских научных журналах, включенных в перечень ВАК	08		
Опубликовано научных монографий, глав в монографиях - всего	09		
из них за рубежом	10		
Число статей, подготовленных совместно с зарубежными организациями	11		
Общее количество научных, конструкторских и технологических произведений	12	16	11
в том числе: опубликованных произведений	13	16	11
опубликованных периодических изданий	14		
выпущенной конструкторской и технологической документации	15		
неопубликованных произведений науки	16		
Получено грантов - всего	17		
из них зарубежных	18		
Совокупная цитируемость публикаций организации, изданных за последние 5 лет, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования: всего, из них	19	9	4
Web of Science*	20		
Scopus	21		

7.5. Проведение конференций

В 2020 году сотрудники Филиала приняли участие в 6 научных конференциях: 4 международных, 1 всероссийской и 1 межрегиональной.

17-18 апреля 2020 года в Котласском филиале прошла Всероссийская научно-практическая конференция «Малый город: технологии развития» с участием 71 автора из одиннадцати субъектов РФ. Было размещено 56 докладов (статей) в 6 секциях.

7.6. Научная работа обучающихся

В Филиале серьезное внимание уделяется научно-исследовательской работе студентов и курсантов. Работает студенческое научно-техническое общество (СНТО), в составе которого функционируют техническая и социально-экономическая секции. Основными задачами СНТО являются привлечение студентов и курсантов к научно-инновационной деятельности и формирование мотивации к исследовательской работе.

В 2020 году 8 студентов и курсантов Филиала приняли участие в трёх научных конференциях.

Студенты также принимают участие в ежегодных конкурсах на лучшую курсовую работу (проект) исследовательской направленности.

Победители конкурса представлены в табл. 28

Таблица 28

Победители конкурса студенческих работ 2019 года

Место	Название работы	Студент	Научный руководитель
1	Финансово-экономическая оценка эффективности инвестиционного проекта перегрузочного оборудования для отгрузки тарно-штучных грузов	Павлова А.В. группа 51-Э	Доцент, к.э.н., Вишнякова М.Н.
2	Проектирование судоходной прорези и определение технических показателей судоходного шлюза	Рогачёв И.В., группа 21-ОП	Доцент, к.г.н., Патрушева Н.А.
3	Проблемы и перспективы развития морских портов России	Рогачёв И.В., группа 21-ОП	Доцент, к.г.н., Патрушева Н.А.

8. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Источники и объемы финансирования деятельности учреждения

8.1.1. Финансовое обеспечение деятельности Котласского филиала осуществляется за счет следующих источников финансирования:

- средств федерального бюджета:
 - субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (реализация основных профессиональных образовательных программ, содержание имущества);
 - целевые субсидии (выплаты стипендий обучающимся, затраты на приобретение услуг и материальных запасов, не включенных в расчет нормативных затрат на оказание государственной услуги);
- внебюджетные средства:
 - поступления от оказания услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе (реализация основных профессиональных образовательных программ на платной основе, прочие услуги).
 - поступления от иной приносящей доход деятельности (проживание в общежитие, прочие работы и услуги);
 - прочие поступления (арендная плата за пользование имуществом и прочие).

Данные по финансовому обеспечению за 2020 год представлены в таблице 29.

Таблица 29

Финансовое обеспечение за 2020 год

Источник финансирования	Сумма, тыс. руб.
1. Средства федерального бюджета (субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, целевые субсидии), в том числе остаток средств на 01.01.2020г. – 0,0 тыс. руб.	43290,2
2. Внебюджетные средства (поступления от оказания услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе; поступления от иной приносящей доход деятельности; прочие поступления), в том числе остаток средств на 01.01.2021г. – 0,0 тыс. руб.	19390,8
Всего:	62681,0

8.2. Эффективность использования средств учреждения

8.2.1. Расходование средств в филиале осуществляется на основе плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг и планом проведения ремонтных работ.

В целях обеспечения эффективности использования средств федерального бюджета и внебюджетных средств закупки товаров, работ, услуг в 2020 году производились способами, предусмотренными Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013г. № 44-ФЗ и Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011г. № 223-ФЗ.

8.2.2. За 2020 год заключено договоров (контрактов) в количестве 278 на сумму 13469,9 тыс. руб., в том числе финансирование: за счет субсидий – 7616,2 тыс. руб.; за счет внебюджетных средств – 5853,7 тыс. руб.

По результатам проведения конкурентных процедур заключено контрактов (договоров) в количестве 2 на сумму 3611,9 тыс. руб., в том числе финансирование: за счет субсидий – 1547,3 тыс. руб.; за счет внебюджетных средств – 2064,6 тыс. руб., из них по способу осуществления закупки:

а) путем проведения аукциона в электронной форме – 1, на сумму – 3295,5 тыс. руб., в том числе финансирование: за счет субсидий – 1547,3 тыс. руб.; за счет внебюджетных средств – 1748,2 тыс. руб.

Первоначальная максимальная цена контракта (договора), заключенного по результатам аукциона, составила 5272, тыс. руб. Экономия в результате проведенной конкурентной процедуры составляет 0,0 тыс. руб., среднее снижение цены при проведении закупки конкурентным способом составило 0,0 %. По результату заключения дополнительного соглашения, в связи с уменьшением объема оказанных услуг за 2020 год, сумма контракта составила 3295,5 тыс. руб., что составляет 62,5% от первоначальной цены контракта.

б) путем проведения запроса котировок в электронной форме – 1, на сумму – 316,4 тыс. руб., в том числе финансирование: за счет субсидий – 0,0 тыс. руб.; за счет внебюджетных средств – 316,4 тыс. руб.

Первоначальная максимальная цена контракта (договора), заключенного по результатам запроса котировок, составила 316,4 тыс. руб. Экономия в результате проведенной конкурентной процедуры составляет 0,0 тыс. руб., среднее снижение цены при проведении закупки конкурентным способом составило 0,0 %. Контракт исполнен в полном объеме.

С единственным поставщиком (монополисты) заключено контрактов (договоров) в количестве 7 на сумму 5768,6 тыс. руб., в том числе

финансирование: за счет субсидий – 4505,8 тыс. руб.; за счет внебюджетных средств – 1262,8 тыс. руб.

По результату заключения дополнительных соглашений, в связи с уменьшением объема оказанных услуг за 2020 год, сумма контрактов (договоров) снижена на 19,4% от первоначальной цены контрактов (договоров).

С единственным поставщиком (за исключением монополистов) заключено контрактов (договоров) в количестве 269 на сумму 4089,3 тыс. руб., в том числе финансирование: за счет субсидий – 1563,1 тыс. руб.; за счет внебюджетных средств - 2526,2 тыс. руб.

8.3. Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности

8.3.1. Средства субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания были направлены на выплату заработной платы, начислений на выплаты по оплате труда и прочие выплаты, на оплату услуг связи и коммунальных услуг, на оплату работ и оказание услуг по содержанию имущества, а также прочих работ и услуг и расходов, связанных с деятельностью учреждения, приобретение основных средств и материальных запасов.

Данные по кассовому исполнению средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за 2020 год представлены в таблице 30.

Таблица 30

Кассовое исполнение средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за 2020 год

Наименование показателя	КВР	Утверждено плановых назначений, тыс. руб.	Исполнено плановых назначений		Доля затрат в структуре расходов, %
			тыс. руб.	%	
1	2	3	5	6	7
РАСХОДЫ - всего		35087,9	35087,9	100	
в том числе:					
заработная плата	111	24038,9	24038,9	100	65,6
командировочные расходы	112	1,3	1,3	100	0,0
компенсация проезда к месту отдыха и обратно в период отпуска	112	83,1	83,1	100	0,2
оплата проезда к месту практики	113	44,4	44,4	100	0,1
начисления на выплаты по оплате труда	119	7204,8	7204,8	100	19,7
услуги связи	244	30,0	30,0	100	0,1

коммунальные услуги	244	4327,0	4327,0	100	11,8
работы, услуги по содержанию имущества	244	14,8	14,8	100	0,0
прочие работы, услуги	244	72,4	72,4	100	0,2
налоги, штрафы, госпошлины и др.	850	788,2	788,2	100	2,2
материальные запасы	244	43,2	43,2	100	0,1

8.3.2. Средства целевых субсидий направлены на выплату стипендий и на затраты, не включенные в расчет нормативных затрат на оказание государственной услуг.

Данные по кассовому исполнению бюджетных средств за 2020 год представлены в таблице 31.

Таблица 31

**Кассовое исполнение средств целевых субсидий
за 2020 год**

Наименование показателя	КВР	Утверждено плановых назначений, тыс. руб.	Исполнено плановых назначений		Доля затрат в структуре расходов, %
			тыс. руб.	%	
1	2	3	5	6	7
РАСХОДЫ - всего		6642,1	6642,1	100	
в том числе:					
стипендиальное обеспечение	340	3429,1	3429,1	100	51,6
прочие работы, услуги	244	1606,5	1606,5	100	24,2
материальные запасы	244	1606,5	1606,5	100	24,2

8.3.3. Внебюджетные средства были направлены на выплату заработной платы, начислений на выплаты по оплате труда и прочие выплаты, на оплату услуг связи и коммунальных услуг, на оплату работ и оказание услуг по содержанию имущества, а также прочих работ и услуг и расходов, связанных с деятельностью учреждения, приобретение основных средств и материальных запасов.

Данные по кассовому исполнению внебюджетных средств за 2020 год представлены в таблице 32.

Таблица 32

Кассовое исполнение внебюджетных средств за 2020 год

Наименование показателя	КВР	Утверждено плановых назначений, тыс. руб.	Исполнено плановых назначений		Доля затрат в структуре расходов, %
			тыс. руб.	%	
1	2	3	5	6	7
РАСХОДЫ - всего		29206,7	28408,1	100	
в том числе:					

заработная плата	111	15867	15867	100	55,9
командировочные расходы	112	112,8	112,8	100	0,4
компенсация проезда к месту отдыха и обратно в период отпуска	112	47,7	47,7	100	0,2
начисления на выплаты по оплате труда	119	4609,5	4609,5	100	16,2
услуги связи	244	205,3	196,2	95,6	0,7
транспортные услуги	244	20,8	20,8	100	0,1
коммунальные услуги	244	1370,3	1370,3	100	4,8
работы, услуги по содержанию имущества	244	117,0	117,0	100	0,4
прочие работы, услуги	244	5568,4	4778,8	85,8	16,8
налоги, штрафы, госпошлины и др.	850	89,1	89,1	100	0,3
стипендиальное обеспечение	340	320,5	320,5	100	1,1
основные средства	244	152,1	152,1	100	0,5
материальные запасы	244	726,3	726,3	100	2,6

Остаток внебюджетных средств на 01.01.2021 года составляет 632,7 тыс. руб.

8.4. Использование средств на капитальный и текущий ремонт

8.4.1. Сведения об использовании средств, предусмотренных на проведение текущего ремонта зданий и сооружений, за счет всех источников финансирования в 2020 году представлены в таблице 33.

Сведения об использовании средств в 2020 году, предусмотренных на проведение текущего ремонта зданий и сооружений за счет всех источников финансирования

№ п/п	Наименование объекта, конструктивных элементов, видов работ, реквизиты контракта (договора)	Единица измерения	Количество	в том числе:			стоимость ремонта, тыс. руб.		фактически выполнено, тыс. руб.	
				с начала ремонта на 01.01.2019	намечено к вводу в 2019 году	за 2019 год	всего по утверждённой проектно-сметной документации (смете)	в том числе предусмотрено на 2019 год	с начала ремонта на 01.01.2019	за 2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА										
1.	-	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-
ЗА СЧЕТ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ										
	-	кв.м	-	-	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО			0,0				0,0	0,0	0,0	0,0

8.5. Заработная плата

8.5.1. Фонд оплаты труда формируется за счет средств федерального бюджета и внебюджетных средств.

8.5.2. Оплата труда работникам филиала устанавливается трудовым договором в соответствии с законами, иными правовыми актами, положением об оплате труда и действующей системой оплатой труда.

Оплата труда в филиале определяется в соответствии с отнесением должностей к соответствующим профессионально-квалификационным группам (ПКГ) и квалификационным уровням (КУ) в составе профессионально - квалификационных групп, к должностному окладу устанавливается повышающий коэффициент по занимаемой должности в соответствии с ПКГ И КУ, а также компенсационных выплат (районный коэффициент и северная надбавка, доплата за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, надбавка за работу во вредных для здоровья и тяжелых условиях труда, доплаты за совмещение профессий (должностей) и выплат стимулирующего характера.

8.5.3. Фонд оплаты труда профессорско-преподавательского состава формируется исходя из нормативного соотношения численности ППС и численности студентов. Штатное расписание формируется в зависимости от годовой учебной нагрузки, исходя из установленных норм рабочего времени, и утверждается на учебный год.

Фонд оплаты труда преподавателей среднего профессионального образования формируется исходя из объема учебной нагрузки и стоимости учебного часа. Оплата труда преподавательского состава СПО устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки. Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется, исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

Фонд оплаты труда работников административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала формируется на основании утвержденного штатного расписания.

8.5.4. Сведения о численности и оплате труда работников в 2020 году за счет всех источников финансирования приведены в таблице 34.

**Сведения о численности и оплате труда работников в 2020 году
за счет всех источников финансирования**

Категории персонала	Средняя численность работников		Фонд начисленной заработной платы работников, тыс. руб.	
	списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей	списочного состава (без внешних совместителей)	внешних совместителей
1	2	3	4	5
Всего работников	76,0	2,1	40754,4	1459,2
в том числе:				
руководящий персонал	5,0	-	4557,5	-
профессорско-преподавательский состав	4,7	0,4	5300,6	345,4
научные работники	0,5	-	563,9	-
инженерно-технический персонал	0,3	-	204,2	-
административно-хозяйственный персонал	14,0	-	6336,7	-
учебно-вспомогательный персонал	11,0	-	3568,7	-
иной персонал	7,3	1,7	3451,4	1113,8
педагогические работники необособленных структурных подразделений, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена	31,6	-	16771,4	-
из них:				
преподаватели	21,3	-	12780,9	53,7
мастера производственного обучения	1,0	-	519,2	-

8.5.5. В 2020 году среднемесячная заработная плата профессорско-преподавательского состава – 94,0 тыс. руб., что составляет 208,0% от средней заработной платы по региону; среднемесячная заработная плата научных сотрудников – 94,0 тыс. руб., что составляет 208,0% от средней заработной платы по региону; среднемесячная заработная плата преподавателей СПО и мастера производственного обучения – 49,7 тыс. руб., что составляет 110,0% от средней заработной платы по региону.

9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В Котласском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» внеучебная и воспитательная работа с обучающимися планируется и организуется с учетом требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы», «Комплексного плана программы воспитательной работы ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова на весь период обучения» и «Плана воспитательной и общественно-представительской работы на учебный год».

Общей целью воспитания обучающихся в Котласском филиале является разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного профессионала, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

Главная задача воспитательной деятельности – создание условий для активной жизнедеятельности студентов и курсантов, для гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

Наиболее конкретными и актуальными в процессе реализации воспитательной деятельности являются следующие задачи:

- Формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.
- Формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры.
- Формирование у преподавателей отношения к обучающимся как к субъектам собственного развития (педагогика сотрудничества).
- Воспитание нравственных качеств, интеллигентности.
- Развитие ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры.
- Прививание умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.
- Сохранение и приумножение историко-культурных традиций филиала, преемственности.
- Приобщение к традициям филиала, формирование чувства корпоративизма и солидарности.
- Укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, ал-

коголизму, антиобщественному поведению.

В соответствии с общей целью воспитания студентов и курсантов в Котласском филиале в качестве основных приняты три интегрированных направления: профессионально-трудовое, гражданско-правовое и культурно-нравственное.

Профессионально-трудовое направление воспитательной работы Филиала включает:

- создание оптимальной социопедагогической социализирующей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности;
- повышение квалификации педагогического состава по вопросам современных направлений воспитания;
- организацию научно-исследовательской работы обучающихся;
- проведение научно-практических конференций;
- регулярное пополнение библиотечных фондов;
- организацию вторичной занятости студентов и курсантов.

Гражданско-правовое направление воспитательной работы включает:

- развитие студенческого самоуправления;
- воспитание широкой мотивации коллективного интереса;
- поддержание наглядной информации о планируемых и проведенных научных, культурных, спортивных и других мероприятиях;
- совместное обсуждение проблем студенчества;
- дополнительное моральное и материальное стимулирование обучающихся, имеющих высокие показатели в учебе, НИРС, активистов;
- сохранение и развитие патриотических традиций;
- проведение пресс-конференций, собраний по решению вузовских проблем;
- проведение профориентационной работы в школах силами обучающихся и другие имиджевые мероприятия;
- участие в программах государственной молодежной политики на городском и областном уровнях.

Культурно-нравственное направление воспитательной работы Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» включает:

- развитие досуговой, клубной деятельности, поддержка молодежной субкультуры в рамках создания реального культуротворческого процесса;
- профилактику наркомании, алкоголизма и правонарушений;
- анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- организацию спортивных соревнований, творческих конкурсов, фестивалей,

- выставок творчества студентов, преподавателей и сотрудников;
- организацию встреч с интересными людьми (выпускниками, деятелями культуры, участниками боевых действий и др.);
- организацию физического воспитания и валеологического образования студентов;
- экологическое воспитание.

Студенческое самоуправление в Котласском филиале представлено Студенческим советом. В начале учебного года формируется студенческий актив, состоящий из представителей всех студенческих групп. Из представителей актива формируется Студенческий совет, большинством голосов выбирается председатель, заместитель председателя и секретарь Совета. Представители Студенческого совета и студенческий актив филиала участвуют в реализации запланированных мероприятий, а также планируют и организуют в течение года свои дополнительные мероприятия.

Сотрудничество. В Филиале развита сеть социального партнерства. Филиал в системе воспитательной и общественно-представительской работы поддерживает отношения со следующими структурами и организациями:

- Комитет по культуре, туризму и молодёжной политике Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
- Комитет по физической культуре и спорту Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
- Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;
- Администрация МО «Котласский муниципальный район»;
- Администрация МО «Город Коряжма»;
- МУ «Молодёжный Центр МО «Котлас»;
- МУ ДО «Центр дополнительного образования МО «Котлас»;
- ПОУ «Котласский спортивно-технический центр ДОСААФ России»;
- МУК «Культурно-досуговый комплекс МО «Котлас»;
- Отделение «Лимендский Дом культуры» МУК «КДК МО «Котлас»;
- МУК «Котласский краеведческий музей»;
- Добровольческое объединение «Смайл»;
- Штаб студенческих отрядов «Южный»;
- Котласские отделения МВД, ГИБДД, транспортная прокуратура и т.п.;
- Профессиональные образовательные организации Котласа, Котласского района, Коряжмы, Красноборска, Великого Устюга;
- Котласская городская общественная организация пенсионеров, ветеранов войны и труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;

– Котласское морское собрание и др.

В результате совместной работы ежегодно реализуются традиционные и апробируются новые молодежные проекты.

В 2020 году были проведены следующие наиболее значимые мероприятия патриотической направленности:

- Выставка, посвященная воинам-интернационалистам «Пароль один – «Афган»;
- Музейные занятия «Письма с фронта» для обучающихся 1 курса, по архивам МУК «Котласский краеведческий музей»;
- Военно-спортивный турнир, посвященный Дню Защитника Отечества;
- Онлайн-проект «Хочу рассказать о Герое»;
- Заочный фестиваль-конкурс студенческого творчества «Я ПОМНЮ! Я ГОРЖУСЬ!», посвященное 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне;
- Творческая встреча в рамках проекта «Боевое братство и молодёжь. Диалоги о главном».

Наиболее значимые мероприятия, направленные на популяризацию здорового образа жизни и экологическое воспитание в 2020 году:

- Многочисленные спортивные соревнования внутри филиала, а также соревнования городского и межрегионального уровней (волейбол, баскетбол, мини футбол, лыжные гонки, др.);
- Фестиваль здорового образа жизни и активных форм отдыха «Добавь Жизни!»;
- Спортивно-массовое мероприятие «Фестиваль ГТО-2020» для обучающихся филиала;
- Оздоровительная акция «Зарядка для всех»;
- Командные состязания «Туристская тропа»;
- Открытый спортивно-туристический слёт «МЕСТО», посвященный Дню туризма;
- Участие во всероссийских спортивно-оздоровительных акциях (Лыжня России, День бега и др.);
- Фестиваль силовых видов спорта «Золотая осень призывника - 2020».

Наиболее значимые культурно-массовые мероприятия в 2020 году:

- Мероприятия, приуроченные к Дню Знаний, Дню пожилого человека и Дню учителя, Дню Студента, Дню Защитника Отечества, 8 марта, Дню Победы и др.;
- Участие в Городском фестивале молодёжного творчества «Революция»;
- Торжественное мероприятие «Посвящение в студенты»;

- «Студенческий капустник»;
- «Новогодний студенческий квиз»;
- Участие в XII открытом фестивале «Солдатская песня» памяти Леонида Бровкина;

Наиболее значимые мероприятия, направленные на интеллектуальное, профессиональное и личностное развитие курсантов и студентов в 2020 г.:

- Интеллектуальная игра «Книжная регата «По морям, по волнам» для обучающихся 1 курса;
- Тренинги, направленные на командообразование и личностное развитие, для обучающихся 1-2 курсов;
- Конференция плавсостава «Итоги навигации 2019 года. Планы на навигацию 2020 года» в рамках Дня плавательных специальностей
- Участие в муниципальном конкурсе лидеров и руководителей молодежных общественных объединений «Лидер XXI века»;
- Предметные олимпиады;
- Участие в XIII транспортной олимпиаде;
- Участие в обучающих семинарах «Школа лидера»;
- Участие в XV малых Стефановских чтениях.

Внеучебная и воспитательная работа в Филиале соответствует требованиям руководящих и организационно-распорядительных документов и положительно сказывается на уровне патриотического, духовно-нравственного, культурно-эстетического воспитания.